

ПРИНЯТ
педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 2
«Ромашка» пос. Чири-Юрт»
протокол от 30.08.2019 г. № 1

УТВЕРЖДЕН
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 2 «Ромашка»
пос. Чири-Юрт»



М.В. Мамадтеева

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ «Детский сад № 2 «Ромашка» пос. Чири-Юрт»
на 2019-2020 учебный год

1.1. Общие сведения о МБДОУ «Детский сад №2 «Ромашка» пос. Чири Юрт» Шалинского муниципального района.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Ромашка» пос. Чири-Юрт» Шалинского муниципального района характеризуется, как современное дошкольное образовательное учреждение, которое обеспечивает полноценное, целостное развитие детей раннего и дошкольного возраста с учетом государственного образовательного стандарта дошкольного образования по всем направлениям образовательной деятельности и способствует формированию современных базисных основ личности каждого дошкольника.

В своей деятельности МБДОУ «Детский сад №2 «Ромашка» пос. Чири-Юрт» руководствуется Законом РФ «Об образовании», Уставом ДОУ, решениями соответствующих органов управления образования, ФГОС ДО.

На основании Устава ДОУ, детский сад работает в 12-ти часовом режиме с 7.00 до 19.00 ч., при пятидневной рабочей неделе.

Детский сад укомплектован опытными и квалифицированными педагогическими кадрами, большинство из которых работает в дошкольных учреждениях ни один год. Кадровый потенциал педагогов высокий, есть возможности для творческой работы коллектива. Всех их отличает творческий подход к работе, инициативность, доброжелательность, демократичность в общении, открытость.

В ДОУ созданы кадровые условия, обеспечивающие развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с перспективным планом и запросами педагогов. Педагогический коллектив стабилен.

Территория МБДОУ включает:

- зеленые насаждения по всей территории детского сада, цветники, клумбы.

В МБДОУ «Детский сад № 2 «Ромашка» пос. Чири-Юрт» функционируют в настоящее время следующие кабинеты и залы:

- кабинет заведующего
- кабинет старшего воспитателя совмещенный с кабинетом делопроизводителя
- Медицинский кабинет

Каждая возрастная группа имеет отдельную спальную комнату, групповую, раздевальную, умывальную комнату.

Оборудования полностью соответствуют государственным нормативам.

Самообразование педагогов.

Темы по самообразованию связаны с задачами, решаемыми учреждением или с приоритетным направлением деятельности. Это позволяет воспитателям

объединить свои усилия в решении задач ДООУ и задач собственного развития. При выборе темы учитываются индивидуальный опыт и профессиональное мастерство воспитателя. Каждый педагог дошкольного учреждения имеет план работы по самообразованию, в который включается: знакомство с новыми нормативными документами дошкольного образования, изучение новинок методической литературы, современных программ и технологий, передового педагогического опыта. В планах указывают содержание работы, практический выход.

1.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

Соответствующее внимание было уделено улучшению материально-технической базы детского сада.

Во всех группах произвели косметический ремонт.

В основном все соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все базисные компоненты развивающей среды детства включают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития.

В каждой возрастной группе детского сада созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной и т.д., которые содержат разнообразные материалы для развивающих игр и занятий. В группах имеются дидактические игры, наглядный и иллюстративный материал. В свободном доступе для детей необходимые материалы для рисования, лепки и аппликации, художественного труда (бумага, различных цветов, пластилин, краски, кисти, карандаши, цветные мелки, природный и бросовой материалы).

В группах организованы различные уголки (уголок сюжетно-ролевых игр и театра, физкультурный, уголок продуктивной деятельности и конструирования, уголок художественно-эстетического развития, уголок художественной литературы, уголок ПДД, патриотический уголок), представляющие достаточные возможности для общения и организации разнообразных видов детской деятельности по интересам. Развивающая предметно-пространственная среда детского сада построена с учетом возрастных особенностей детей.

На прогулочных участках имеется спортивное оборудование для двигательной активности, оборудование для организации игр (песочницы, беседки), предусмотрен выносной материал.

За последний год произошли качественные изменения материально-технической базы:

- закуплено медицинское оборудование, оборудован процедурный кабинет;
- проведен косметический ремонт в овощехранилище;
- проведен косметический ремонт во всех возрастных группах;

1.3. Готовность детей к школе.

В течение учебного года отслеживалась динамика общего развития детей через диагностические карты, которые заполнялись воспитателями групп в начале учебного года (октябрь) и в конце (май). По результатам диагностики выполнения программы по всем возрастным группам отмечено, что динамика развития соответствует возрасту детей.

К концу учебного года дети показали хорошие результаты.

Социально- коммуникативное развитие

Уровни	2-младшая		Средняя		Старшая		Итого	
	начало	конец	начало	конец	начало	Конец	начало	конец
высокий	10%	56%	26%	81%	48%	87%	38,5 %	78%
средний	34%	28%	54%	15%	37%	13%	38%	17%
низкий	54%	16%	20%	4%	15%	-	23,5%	5%

Во всех группах необходимо продолжать уделять внимание речевому развитию и коммуникативным навыкам детей, закреплению умения вести ролевые диалоги, принимать игровые задачи, общаться со взрослыми и сверстниками.

Познавательное развитие

Уровни	2-младшая		Средняя		Старшая		Итого	
	начало	конец	начало	конец	начало	Конец	начало	конец
высокий	9%	57%	22%	72%	55%	74%	34,5 %	75%
средний	38%	40%	60%	22%	37%	26%	42%	23%
низкий	53%	3%	18%	6%	8%	-	23,5%	2%

Продолжать работу по закреплению правил безопасности детей в детском саду, дома и правил безопасности на дороге, по формированию целостной картины мира, сенсорных эталонов и элементарных математических представлений, развитию конструктивных навыков, расширять знания о жанрах литературы, учить выразительно, читать стихи.

Речевое развитие.

Уровни	2-младшая		Средняя		Старшая		Итого	
	начало	конец	начало	конец	начало	Конец	начало	конец
высокий	35%	59%	31%	66%	33%	94%	38,8 %	77,5%
средний	42%	27%	52%	27%	63%	6%	49,7%	17,3%
низкий	23%	14%	17%	7%	4%	-	11,5%	5,2%

В течение учебного года необходимо вести индивидуальную работу с детьми по развитию речи в соответствии с возрастом детей, расширять словарный запас и дикцию.

Физическое развитие

Уровни	2-младшая		Средняя		Старшая		Итого	
	начало	конец	начало	конец	начало	Конец	начало	конец
высокий	15%	60%	23%	74%	18%	69%	21 %	73%
средний	30%	31%	35%	21%	47%	30%	41%	22%
низкий	55%	9%	42%	5%	35%	1%	38 %	5%

Показатели физической подготовленности в группах пятого, шестого и седьмого года жизни- высокий уровень, четвертый год жизни – средний. Во всех группах в течение учебного года необходимо уделить внимание закреплению основных видов движений, развитию основных физических качеств.

Художественно-эстетическое развитие

Уровни	2-младшая		Средняя		Старшая		Итого	
	начало	конец	начало	конец	начало	Конец	начало	конец
высокий	8%	63%	22%	65%	46%	81%	35%	76%
средний	23%	32%	63%	31%	37%	17%	38,5%	21%
низкий	69%	5%	15%	4%	17%	2%	26,5%	3%

Показатели музыкального развития показали, что дети всех возрастных групп усвоили программный материал, но следует обратить внимание на музыкально- ритмические движения во время танцев, работать над пением естественным голосом.

Подготовка детей к школе.

Педагогом – психологом была проведена диагностика психологической готовности детей к школе. Обследовано 20 детей, из них показали:

- высокий уровень – 52%
- уровень выше среднего – 39,1 %
- средний уровень – 8,9%

Обобщая эти данные, можно сделать вывод, что большая часть выпускников готовы к обучению в школе на высоком и среднем уровне.

Таким образом, результаты диагностики освоения программного материал детьми всех возрастных групп за 2017-2018 учебный год показали хороший уровень, итоги предыдущей диагностики помогли педагогам определить дифференцированный подход к каждому ребенку в подборе форм организации, методов и приемов воспитания и развития.

1.4. Анализ деятельности ДОУ по заболеваемости, организации охраны жизни и укреплению здоровья воспитанников.

Медицинское обеспечение воспитанников ДОУ осуществляется медсестрой, по годовому плану у медицинской сестры, котором отображены все мероприятия, проводимые с детьми.

В течение года проводилась работа по укреплению и сохранению здоровья детей: закаливающие процедуры, профилактическая работа, вакцинация по плану, медицинский осмотр.

Максимальный объем учебной нагрузки на воспитанников регламентирован сеткой занятий, утвержденной учебным планом, в режиме 5-дневной рабочей недели и не превышает норм предельно допустимой нагрузки.

Одно из основных звеньев в общем комплексе мероприятий по укреплению здоровья и профилактике заболеваний у детей дошкольного возраста, придается полноценному питанию детей.

Питание детей в ДОО организовано в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Систематически составляется перспективное меню на 10 дней, с учетом продуктов, завозимых в детский сад.

Соблюдается режим питания.

Организация питьевого режима: вода с кулера. Дети ежедневно получают свежие овощи, фрукты, соки.

Медсестрой проводились беседы и консультации с родителями на разнообразные темы.

Таким образом, использование в дошкольном учреждении комплексных профилактических мер помогло нам выявить детей с ослабленным здоровьем, также уменьшились случаи заболеваемости. Необходимо продолжать проводить совместную работу с родителями по профилактике снижения заболеваемости детей.

1.5. Реализация задач годового плана

Вся педагогическая работа в МБДОУ «Детский сад № 2 «Ромашка» пос. Чири-Юрт» строилась на модели образовательного процесса.

Выполняя задач, взятые педагогическим коллективом на 2018-2019 учебный год, коллектив ДОО добился определенных успехов. Все поставленные задачи были достаточно успешно реализованы не только через совместную образовательную деятельность, но и через все режимные моменты, игровую деятельность, боту с родителями, через творческий комплексный подход ко всему педагогическому процессу, включающему в себя поиск новых форм и методов работы с детьми. Все это было достигнуто благодаря творчеству и грамотности наших педагогов.

Задача годового плана.

1.В детском саду создаются благоприятные санитарно-гигиенические условия, обеспечивается заботливый уход за детьми, сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, организуется полноценное питание, систематически во все времена года проводится утренняя гимнастика, закаливающие мероприятия.

Особое внимание уделяется физическому воспитанию, проводятся закаливающие процедуры, способствующие укреплению здоровья и снижению заболеваемости. Подобные мероприятия способствуют созданию обязательных условий и привычек здорового образа жизни.

Все педагоги активно участвуют в самом занятии, корректируя выполнение упражнений детьми, осуществляя страховку при выполнении

упражнений на гимнастической скамье. Также они принимают участие в проведении подвижных игр, используют оздоровительные технологии и приемы.

В группах проводятся гимнастики пробуждения, она включает в себя упражнения в постели и возле нее.

Оздоровительный комплекс упражнений включает в себя воздушные ванны, дыхательную гимнастику, психогимнастику, самомассаж, закаливающее носовое дыхание. Дети занимаются в трусиках и босиком, что способствует созданию контрастной воздушной обстановки для закаливания детей.

Физкультминутки проводятся во всех возрастных группах на занятиях во всех возрастных группах с целью поддержания умственной работоспособности детей на хорошем уровне и предупреждения утомления на занятиях.

Работа по физическому воспитанию тесно связана с работой с родителями воспитанников.

В каждой группе имеется информационный стенд, где педагоги размещают различную информацию по оздоровлению детей, проводятся беседы и консультации с родителями, по необходимости готовят памятки

2. Особое внимание уделяется воспитательно-образовательной работы в ДОУ по формированию основ безопасного поведения детей на дорогах.

Реализуя годовые задачи, педагоги работали в тесном контакте с родителями.

Педагоги владеют всем комплексом вопросов и проблем, составляющих основу безопасного движения.

Работа ППД осуществляется в рамках всех разделов и направлений общеобразовательной программы дошкольного образования через:

Познавательное, физическое, художественно эстетическое, речевое развитие, игру .

С целью изучения условий для обучения детей ППД была проанализирована предметно-развивающая среда в каждой группе, особое внимание было уделено содержанию уголков безопасности дорожного движения.

В групповых комнатах оформлены уголки по ПДД. Для организации обучения правилам дорожного движения проведена определенная работа по созданию условий по строению предметно- развивающей среды, которая представлена следующим образом: игрушки и игровое оборудование: транспорт-машины легковые, грузовые, машины скорой помощи, полицейская машина, куклы, коляски, дорожные знаки.

В методическом кабинете детского сада собран дидактический материал для проведения цикла занятий «Школа пешехода»- это книги, картинки и иллюстрации, макеты знаков и т.д

На территории дошкольного учреждения силами педагогического коллектива на специально отведенной площадке нанесены разметки перекрестка, пешеходных дорожек, а также имеются дорожные знаки и поэтому дети всех возрастных групп могут стать полноправными участниками дорожного движения.

Информационные уголки обновляются педагогами в группах « Дорожная азбука», «Уголки безопасности».

1.6. Работа методического кабинета

Организуя работу методического кабинета, я руководствуюсь основными принципами: содержание и оформление его должны соответствовать потребностям педагогов нашего учреждения образования. В кабинете сосредоточена документация методического кабинета и методические материалы по различным направлениям педагогической деятельности. Методический кабинет доступен каждому педагогу. Оформление выполнено в современном стиле, располагает к продуктивной работе.

Исходя из многофункционального назначения методического кабинета, его следует рассматривать, прежде всего, как творческую педагогическую мастерскую, где педагог может получить практическую помощь в организации своей деятельности.

Чтобы успешно решать задачи, связанные с оказанием методической помощи педагогам, повышением их квалификации и общего образовательного уровня, для кабинета подбирается материал, соответствующий современным методическим требованиям, и продумывается его систематизация.

Постоянно ведется работа по наполнению содержания методического кабинета материалами:

- методические рекомендации по подготовке к занятиям, по анализу и самоанализу занятия и педагогической деятельности, вопросам самообразовательной деятельности, по разработке и оформлению образовательного проекта, по обобщению педагогического опыта, по использованию современных педагогических технологий;
- электронные материалы педагогических советов, практических занятий, семинаров, и других методических мероприятий, проводимых в дошкольном учреждении;
- методические рекомендации организации работы с воспитанниками по всем образовательным областям;
- материалы из опыта работы педагогов, подготовленные в рамках аттестации.

Весь материал находится в электронном виде, ведется работа по его систематизации и оформлению в виде отдельных папок.

1.7. Работа с педагогами.

Все пособия и материалы методического кабинета предназначены для дифференцированной помощи педагогам в работе с воспитанниками, для обобщения и распространения передового педагогического опыта. Конечным продуктом работы педагога будут знания, умения, навыки, уровень воспитанности детей, их интеллект.

Поэтому одной из главных задач старшего воспитателя является умение направить внимание педагогов на то, что поможет им в достижении этой цели. Мы стремимся, чтобы все формы организации работы методического кабинета, методы и приемы формировали интерес к систематическому и углубленному изучению психологической и педагогической литературы, обеспечивая тем самым непрерывное образование педагогов, и их творческий рост.

Не менее важной задачей является формирование педагогического коллектива единомышленников, объединенных едиными целями, стремление к созданию оптимальных условий работы ДОУ, где внедряются современные технологии и лучший педагогический опыт с учетом всех запросов педагогов.

Таким образом, мы стремимся к тому, чтобы методический кабинет стал методической копилкой, центром сбора педагогической информации, лабораторией творческого труда педагогов, чтобы каждый приход сюда приносил им новые знания, новые мысли и идеи, обогащал их опыт.

Методический кабинет имеет необходимое техническое и компьютерное оснащение, подключен к сети Интернет, благодаря чему педагоги имеют свободный доступ к информации. Кабинет оснащен наглядными средствами.

С педагогами были проведены открытые занятия. Театрализованная деятельность, художественная эстетика, развитие речи. Проведен мастер-класс, семинар-практикум.

Педагоги показали хорошее педагогическое мастерство, на высоком уровне провели занятия, подготовили самоанализы к своим занятиям.

Ежемесячно с педагогами проводились консультации по следующим темам:

«Что должен знать воспитатель о ПДД»

«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста»

«Значение режима дня в сохранении эмоционального благополучия детей»

«Правила поведения и общения воспитателя в ДОУ»

«Экологическое воспитание- это воспитание нравственности, духовности и интеллекта»

«Построение развивающей среды в ДОУ»

«Организация закаливания детей в детском саду»

«Взаимодействие с родителями по обучению дошкольников правилам дорожного движения»

«Решаем проблемы играя с детьми»

«Эстетическое воспитание детей в игре».

Все педагоги ДОУ постоянно повышают свой профессиональный уровень, обучаются в учебных заведениях.

1.8. Работа с родителями

В МБДОУ «Детский сад № 2 «Ромашка» пос. Чири-Юрт» проводится большая работа по взаимодействию с семьей. Специалистами и педагогами по уже разработанному плану работы с родителями, проводятся беседы, консультации, готовятся папки передвижки, памятки, рекомендации, 4 раза в год проводятся запланированные групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям, 2 раза в год общее родительское собрание.

Ежемесячно с педагогами проводились консультации по следующим темам: Беседа с родителями: «Как одеть ребенка на прогулку осенью»
«Особенности обучения детей дошкольного возраста безопасному поведению на дорогах»

Консультация «В каждом доме свои традиции»

Консультация «Детские страхи»

Консультация «Формы нравственно-патриотического воспитания дошкольников»
Консультация « Природа родного края как средство нравственно-патриотического воспитания»

Консультация «Что я знаю, что я умею»

С детьми, не посещающими детский сад, и их родителями был разработан план консультативного пункта, который оказывает методическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) воспитывающим детей дошкольного возраста в домашних условиях.

Информация по консультативному пункту была размещена на сайте МБДОУ и в информационных уголках детского сада.

На 2018-2019 учебный год, не было проконсультировано ни одного родителя, так как родители не обращались.

1.9. Преемственность со школой.

Детский сад активно взаимодействует по преемственности с МБОУ «ООШ» п.Чири-Юрт». Ежегодно учителя начальных классов присутствуют на родительских собраниях, дают рекомендации по подготовке будущих первоклассников. Воспитанники детского сада и ученики школы участвовали в совместных мероприятиях по плану был произведен обмен детских рисунков дошкольной группы и учеников 1 класса «Дети и правила дорожного движения».

Ежегодно для воспитанников дошкольных групп организуя экскурсии в школу.

Эти посещения приоткрывают перед старшими дошкольниками дверь в их скорое будущее, закладывают основы успешной адаптации в новом « втором доме». Посидеть за настоящей партой, написать мелом на настоящей доске, пообщаться с будущей учительницей, осмотреть библиотеку- все это закладывает основы успешной адаптации к новому, школьному периоду в жизни.

Завучи, учителя начальных классов очень радушно встречали наших воспитанников.

Дети знакомились с первоклассниками, сидели за партами, посещали спортивный зал и библиотеку.

В течение 2018- 2019 учебного года в рамках преемственности была проведена следующая работа:

День знаний (экскурсия в школу)

Знакомство со школьной библиотекой

Тематическая беседа с детьми «Знакомство с профессией-Учитель»

Консультация «Роль семьи в подготовке ребенка к школе»

Выставка детских работ на тему «Я рисую школу»

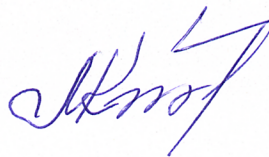
Проведение родительского собрания с участием учителя

Утренник « До свиданья, детский сад!»

1.10. Вывод

Анализируя работу педагогического коллектива в 2018-2019 учебном году можно сделать вывод, что все запланированные мероприятия по методической работе проведены, годовые задачи выполнены, запланированные результаты достигнуты.

Составила: Старший воспитатель



М.Х. Куруева

Цель:

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, и обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи:

1. Совершенствование умения педагогов в построении и внедрении воспитательно - образовательного процесса на игровых педагогических технологиях.
2. Формирование у дошкольников навыков осознанного безопасного поведения на улицах и в транспорте через обучение их правилам дорожного движения.
3. Формирование у дошкольников семейной и гражданской принадлежности, духовно-нравственных и патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу.

СЕНТЯБРЬ

Содержание основных мероприятий	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Составление годового плана работы ДОУ на учебный год	Заведующий, старший воспитатель	До педсовета №01	
1.2. Составление учебного календарного графика, учебного плана на 2019-2020 учебный год	Заведующий, старший воспитатель	До 30.08.19 г.	
1.3. Подбор, расстановка кадров, тарификация.	Заведующий	Август 4 неделя	
1.4. Составление расписания ООД, режима дня	Старший воспитатель	До 30.08.19г.	
1.5. Изучение законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	Старший воспитатель	В течение года	
1.6. Консультация для воспитателей «Как правильно разработать конспект организованной образовательной деятельности по ФГОС ДО»	Старший воспитатель	1 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Составление графика посещения ООД	Заведующий, старший воспитатель	1 неделя	
2.2. Подведение итогов работы за летней оздоровительный период	Старший воспитатель	Август 4 неделя	
2.3. Составление рабочих программ и разработка перспективно-тематического планирования образовательной деятельности воспитателя	Воспитатели	Август	
2.4. Проведение педагогической диагностики (мониторинга) дошкольников	Воспитатели	В течение месяца	
2.5. Установочное заседание МО № 01	Руководитель МО	1 неделя	
2.6. Педагогический совет № 01 «Планирование работы на новый 2019-2020 учебный год»	Старший воспитатель, заведующий	Август 4 неделя	
2.7. Заключение договора со школой	Заведующий	Август 4 неделя	

2.8. День Знаний	Воспитатели старшей группы	1 сентября	
2.9. Праздничные мероприятия, посвященные Дню чеченской женщины	Воспитатели, музыкальный руководитель	3 неделя	
2.10. Праздничные мероприятия, посвященные Дню воспитателя и всех дошкольных работников	Воспитатели, музыкальный руководитель	4 неделя	
3. Контроль			
3.1. Смотр-конкурс «Готовность групп к началу учебного года»	Состав комиссии	Август 4 неделя	
4. Работа с родителями			
4.1. Составление плана работы с родителями на 2019-2020 учебный год	Старший воспитатель, воспитатели групп	Август 4 неделя	
4.2. Консультация для родителей «Адаптация детей к ДОУ»	Педагог- психолог	1 неделя	
4.3. Заседание родительского комитета № 01 «Начало 2019-2020 учебного года»	Председатель родительского комитета	4 неделя	
4.4. Проведение анкетирования с родителями «Знакомство»	Воспитатели групп	1 неделя	
4.5. Групповые родительские собрания	Воспитатели групп	По плану воспитателей	
4.6. Общее родительское собрание № 01 Тема «Начало учебного года — начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»	Заведующий	3 неделя	
4.7. Консультация для родителей «Здоровый образ жизни в семье»	Медицинская сестра	3 неделя	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности	Заведующий хозяйством, заведующий	В течение месяца	
5.2. Общее собрание трудового коллектива № 01 «Готовность ДОУ к началу учебного года»	Заведующий хозяйством, заведующий	4 неделя августа	

ОКТАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Консультация для педагогов «Введение инновационных педагогических технологий в образовательную практику ДОУ»	Старший воспитатель	1 неделя	
1.2. Семинар для воспитателей «Путешествие в экологию»	Старший воспитатель	2 неделя	
1.3. Консультация для воспитателей: «Технология «Портфолио педагога»	Старший воспитатель	4 неделя	
1.4. Консультации для воспитателей по вопросам, вызывающим затруднения	Рук. МО, старший воспитатель	4 неделя	
3. Организационно-педагогическая работа			
3.1. Открытый просмотр ООД по познавательному развитию (ФЭМП) в старшей группе «Сказка» на тему «Путешествие в страну математики»	Воспитатель	3 неделя	
3.3. Проведение первичной диагностики готовности детей старшей и подготовительной группы к школьному обучению	Педагог-психолог	3 неделя	
3.4. Проведение конкурса совместного творчества родителей и детей «Дары осени»	Воспитатели групп	4 неделя	
3.5. Мероприятия, посвященные Дню рождения Главы ЧР, героя России Р.А. Кадырова	Воспитатели	1 неделя	
3. Контроль			

3.1. Оперативный контроль:			
- Проверка ведения документации на группах	Старший воспитатель	1 неделя	
- Соблюдение санитарных условий в группе	Медицинская сестра	2 неделя	
- Санитарное состояние пищеблока	Медицинская сестра	3 неделя	
- Организация прогулки	Старший воспитатель	4 неделя	
4. Работа с родителями			
3.1. Консультация для родителей «Учим ребенка общаться» «Игры, которые можно провести дома»	Педагог-психолог	1 неделя	
3.2. Участие родителей в оформлении предметно-развивающей среды групп	Старший воспитатель	2 неделя	
3.3. Папка-передвижка для родителей «Хвалите правильно!»	Педагог-психолог	3 неделя	
3.4. День открытых дверей	Воспитатели, администрация	4 неделя	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Закупка канцтоваров	Заведующий хозяйством	1 неделя	
5.2. Маркировка мебели	Заведующий	4 неделя	

НОЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий	1 неделя	
1.2. Консультация для помощников воспитателя «Организация питания»	Старший воспитатель	1 неделя	
1.3. Диагностика профессионального мастерства педагогов	Старший воспитатель	2 неделя	
1.4. Консультация для помощников воспитателей «Сервировка стола»	Медицинская сестра	3 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Открытый просмотр ООД по коррекционно-развивающей работе с детьми старшего дошкольного возраста	Педагог-психолог	2 неделя	
2.2. Педагогический совет № 02 «Повышение профессионального мастерства педагогов»	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя	
2.3. Праздничные мероприятия, посвященные Дню народного единства	Воспитатели, музыкальный руководитель	1 неделя	
2.4. Праздничные мероприятия, посвященные Дню матери	Воспитатели, музыкальный руководитель	4 неделя	
2.5. Беседы во всех группах посвященные Дню рождению Пророка Мухаммеда (с.а.с.)	Педагог дополнительного образования	3 неделя	
2.6. Чтение Мовлид	Заведующий, заведующий хозяйством	4 неделя	
3. Контроль:			
3.1. Тематический контроль «Повышение профессионального мастерства педагогов»	Состав комиссии	1 неделя	

3.2. Оперативный контроль:			
-Проверка ведения документации на группах	Старший воспитатель	1 неделя	
-Соблюдение санитарных условий в группах	Медсестра	2 неделя	
-Организация предметно-развивающей среды по экологическому воспитанию	Старший воспитатель	3 неделя	
-Проведение утренней гимнастики	Старший воспитатель	4 неделя	
4. Работа с родителями			
3.1. Консультации для родителей «Учим ребенка общаться», «Игры, которые можно провести дома», «Ребенок и книга»	Воспитатели	1 неделя	
3.2. Участие родителей в оформлении предметно-развивающей среды групп	Воспитатели групп	3 неделя	
3.3. Папка-передвижка для родителей «Хвалите правильно!»	Педагог-психолог	4 неделя	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Работа по дополнительному освещению	Заведующий хозяйством	1 неделя	
5.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала	Заведующий	3 неделя	
5.3. Подготовка здания к зиме, уборка территории	Заведующий хозяйством, помощники воспитателей	В течение месяца	

ДЕКАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Консультация для воспитателей «Правила дорожного движения для дошкольников»	Старший воспитатель	2 неделя	
1.2. Консультация для воспитателей «Зимние травмы»	Медицинская сестра	4 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Составление графика проведения новогодних утренников	Старший воспитатель	2 неделя	
2.2. Проведение смотра-конкурса «Лучший уголок по ПДД»	Старший воспитатель	3 неделя	
2.3. Заседание МО воспитателей № 02	Руководитель МО	4 неделя	
2.4. Новогодние праздники	Воспитатели, музыкальный руководитель	4 неделя	
3. Контроль:			
3.1. Оперативный контроль: - Ведение документации в группах - Соблюдение санитарных условий в группах - Соблюдение режима дня в ДОУ - Обучение дошкольников ПДД	Старший воспитатель Медсестра Медсестра Старший воспитатель	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя	
4. Работа с родителями			
4.1. Консультация для родителей «Организация питания детей дома»	Медицинская сестра	1 неделя	
4.2. Заседание родительского комитета № 02 «Подготовка к Новому Году»	Председатель родительского комитета	1 неделя	
4.3. Консультации для родителей «Правила безопасности для детей.	Старший воспитатель	3 неделя	

Безопасность на дорогах»			
4.4. Групповые родительские собрания	Воспитатели	По плану	
4.5. Консультация для родителей «Дисциплина на улице - залог безопасности»	Старший воспитатель	4 неделя	
4.6. Разработка памяток для родителей: -«Обучение детей наблюдательности на улице»; -«Причины детского дорожно-транспортного травматизма»; -«Правила поведения на остановке маршрутного транспорта»	Старший Воспитатель воспитатели	4 неделя	
5.Административно-хозяйственная работа			
5.1. Работа по оформлению детского сада к Новому году	Заведующий воспитатели	2 неделя	
5.2. Составление графика отпусков	Заведующий	3 неделя	
5.3. Работа по эстетике оформления помещений	Заведующий хозяйством, заведующий	4 неделя	
5.4. Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по пожарной безопасности	Заведующий хозяйством, заведующий	В течение месяца	
5.5. Общее собрание трудового коллектива № 02 «Состояние охраны труда в детском саду»	Заведующий, Заведующий хозяйством	4 неделя	

ЯНВАРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период»	Заведующий	2 неделя	
1.2. Обсуждение интернет - ресурсов для педагогов ДОУ	Старший воспитатель	3 неделя	
1.3. «Правила дорожные верные, надежные» (викторина - мастер класс по Правилам дорожного движения)	Воспитатель старшей группы	3 неделя	
1.4. Консультация для воспитателей «Организация предметно-развивающей среды по правилам дорожного движения в ДОУ»	Старший воспитатель	4 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Открытый просмотр ООД по правилам дорожного движения в старшей группе «Зайчата» на тему «Дорожная азбука»	Воспитатель	2 неделя	
2.2. Педагогический совет № 03 «Обучение дошкольников ПДД»	Заведующий старший воспитатель	4 неделя	
2.3. Экскурсия детей на природу	Воспитатели групп	4 неделя	
2.4. Пополнение сайта ДОУ	Ответственный за сайт	4 неделя	
3. Контроль			
3.1. Тематический контроль «Организация работы по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в ДОУ»	Состав комиссии	1 неделя	

3.2. Оперативный контроль:			
- Проверка ведения документации на группах	Старший воспитатель	1 неделя	
-Соблюдение санитарных условий в группах	Медицинская сестра	2 неделя	
- Организация питания в ДОУ	Медицинская сестра	3 неделя	
- Организация работы с родителями	Старший воспитатель	4 неделя	
4. Работа с родителями			
4.1. Консультация для родителей: «Как не надо лечить ребенка»	Медицинская сестра	2 неделя	
4.2. Консультация для родителей «Дорожная азбука»	Старший воспитатель	2 неделя	
4.3. Групповые родительские собрания	Воспитатели групп	По плану воспитателей	
4.4. Консультация для родителей. «Правила поведения в общественном транспорте»	Старший воспитатель	4 неделя	
4.5. Консультация для родителей «В старшем дошкольном возрасте ребёнок должен усвоить...»	Педагог-психолог	4 неделя	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Ревизия продуктового склада, контроль за закладкой продуктов	Заведующий Медицинская сестра	2 неделя	
5.2. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Заведующий делопроизводитель	В течение месяца	

ФЕВРАЛЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Разработка информационного материала «Профилактика плоскостопия»	Медицинская сестра	1 неделя	
1.2. Консультация для воспитателей: «Ознакомление с конвенцией о правах ребенка»	Старший воспитатель	2 неделя	
1.3. Консультации для воспитателей: «Духовно-нравственное воспитание дошкольников на основе этнокультурного развития».	Старший воспитатель	3 неделя	
1.4. Оказание методической помощи участникам конкурса «Воспитатель 2020 года»	Руководитель МО, старший воспитатель	В течение месяца	
1.5. Проведение конкурса «Воспитатель 2020 года»	Руководитель МО, старший воспитатель	4 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Мероприятия, приуроченные Дню Защитников Отечества.	Воспитатели, музыкальный руководитель	4 неделя	
3. Контроль			
3.1. Оперативный контроль:			
- Проверка ведения документации на группах	Старший воспитатель	1 неделя	
- Соблюдение санитарных условий в группах	Медицинская сестра	2 неделя	
- Организация игровой деятельности	Старший воспитатель	3 неделя	
- Организация и проведение дневного сна	Старший воспитатель	4 неделя	
4. Работа с родителями			

4.1. Заседание родительского комитета № 03 на тему «Оказание помощи воспитателям в подготовке праздничных мероприятий»	Председатель родительского комитета	1 неделя	
4.2. Консультация для родителей «Духовно-нравственное воспитание дошкольников»	Воспитатель средней группы	2 неделя	
4.3. Проведение мини-проекта с родителями на тему «Традиционные семейные праздники»	Воспитатели групп	2 неделя	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Административно-общественный контроль за состоянием ОТ и ТБ воспитанников	Заведующий хозяйством	1 неделя	
5.2. Соблюдение воздушного режима в группах	Заведующий, медицинская сестра	2 неделя	
5.3. Проверка выполнения правил СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов	Заведующий, Заведующий хозяйством	3 неделя	

МАРТ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Семинар «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»	Руководитель МО, старший воспитатель	2 неделя	
1.2. Консультация для воспитателей по теме: «Воспитание любви к родному краю через ознакомление детей с природой»	Старший воспитатель	2 неделя	
1.3. Консультация для воспитателей: «Развитие эмоционально – нравственной сферы и навыков общения у детей дошкольного возраста»	Педагог - психолог	3 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			

2.1. Педагогический совет № 04 «Формирование духовно-нравственных чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу»	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя	
2.2. Заседание МО № 03	Руководитель МО	3 неделя	
2.3. Мероприятия, посвященные Международному женскому дню-8 марта	Воспитатели, музыкальный руководитель	1 неделя	
2.4. Мероприятия, посвященные Дню Конституции ЧР.	Воспитатели, музыкальный руководитель	4 неделя	
2.5. Посещение местной мечети.	Воспитатели старшей группы	4 неделя	
3. Контроль			
3.1. Тематический контроль «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»			
3.2. Оперативный контроль: - Проверка ведения документации на группах - Соблюдение санитарных условий в группах - Организация предметно-пространственной среды по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников - Сформированность у детей навыков самообслуживания	Старший воспитатель Медсестра Старший воспитатель Старший воспитатель	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя	
4. Работа с родителями			
4.1. Консультация для родителей «Формирование культуры трапезы».	Медсестра	1 неделя	

2.1. Педагогический совет № 04 «Формирование духовно-нравственных чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу»	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя	
2.2. Заседание МО № 03	Руководитель МО	3 неделя	
2.3. Мероприятия, посвященные Международному женскому дню-8 марта	Воспитатели, музыкальный руководитель	1 неделя	
2.4. Мероприятия, посвященные Дню Конституции ЧР.	Воспитатели, музыкальный руководитель	4 неделя	
2.5. Посещение местной мечети.	Воспитатели старшей группы	4 неделя	
3. Контроль			
3.1. Тематический контроль «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»			
3.2. Оперативный контроль: - Проверка ведения документации на группах - Соблюдение санитарных условий в группах - Организация предметно-пространственной среды по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников - Сформированность у детей навыков самообслуживания	Старший воспитатель Медсестра Старший воспитатель Старший воспитатель	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя	
4. Работа с родителями			
4.1. Консультация для родителей «Формирование культуры трапезы».	Медсестра	1 неделя	

2.1. Педагогический совет № 04 «Формирование духовно-нравственных чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу»	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя	
2.2. Заседание МО № 03	Руководитель МО	3 неделя	
2.3. Мероприятия, посвященные Международному женскому дню-8 марта	Воспитатели, музыкальный руководитель	1 неделя	
2.4. Мероприятия, посвященные Дню Конституции ЧР.	Воспитатели, музыкальный руководитель	4 неделя	
2.5. Посещение местной мечети.	Воспитатели старшей группы	4 неделя	
3. Контроль			
3.1. Тематический контроль «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»			
3.2. Оперативный контроль: - Проверка ведения документации на группах - Соблюдение санитарных условий в группах - Организация предметно-пространственной среды по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников - Сформированность у детей навыков самообслуживания	Старший воспитатель Медсестра Старший воспитатель Старший воспитатель	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя	
4. Работа с родителями			
4.1. Консультация для родителей «Формирование культуры трапезы».	Медсестра	1 неделя	

4.2. Папка-передвижка для родителей «Правильная одежда дошкольника»	Старший воспитатель	2 неделя	
4.3. Консультация для родителей «Подготовка детей к школе в условиях внедрения ФГОС ДО»	Старший воспитатель	3 неделя	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Обновление групп игровым оборудованием	Заведующий, Заведующий хозяйством	2 неделя	
5.2. Работа по дополнительному освещению	Заведующий хозяйством	3 неделя	
5.3. Общее собрание трудового коллектива № 03 «Организация работы по ОБЖ в детском саду»	Заведующий, Заведующий хозяйством	4 неделя	

АПРЕЛЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Консультация для воспитателей «Интеллектуальное развитие детей и психологическая готовность к обучению в школе»	Педагог-психолог	1 неделя	
1.2. Консультация для воспитателей «Воспитание правильной осанки у ребенка»	Медицинская сестра	2 неделя	
1.3. Помощь педагогам по подготовке отчетов по самообразованию	Старший воспитатель	В течение месяца	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Проведение вторичной диагностики готовности детей старших групп к школьному обучению	Педагог-психолог	В течение месяца	
2.2. Выставка детских рисунков «Пришла весна»	Старший воспитатель, воспитатели	1 неделя	
2.3. День чеченского языка	Воспитатели музыкальный руководитель	4 неделя	
3. Контроль			

3.1. Комплексная проверка в старших группах	Состав комиссии	3-4 неделя	
3.2. Оперативный контроль:			
-Проверка ведения документации на группах	Старший воспитатель	1 неделя	
- Соблюдение санитарных условий в группах	Медсестра	2 неделя	
-Выполнение режима прогулки	Медсестра	3 неделя	
-Охрана жизни и здоровья детей	Старший воспитатель	4 неделя	
4. Работа с родителями			
4.1. Рекомендации для родителей по подготовке ребенка к обучению в школе	Педагог-психолог	1 неделя	
4.2. Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе»	Воспитатели старшей группы	2 неделя	
4.3. Памятка для родителей: «Как защитить себя и других от гриппа?»	Медицинская сестра	3 неделя	
4.4. Информация для родителей: «Растим здорового ребенка»	Медицинская сестра	4 неделя	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности	Заведующий хозяйством, заведующий	В течение месяца	

МАЙ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	Заведующий	1 неделя	
1.2. Консультация для воспитателей «Организация летней оздоровительной работы в ДОУ»	Старший воспитатель	2 неделя	
1.3. Оказание помощи педагогам при подведении итогов работы за учебный год	Старший воспитатель	В течение месяца	
1.4. Консультация для воспитателей «Индивидуальная работа по развитию основных видов движений на прогулке»	Медицинская сестра	3 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Проведение итоговой педагогической диагностики (мониторинга) дошкольников	Педагоги	1 неделя	
2.2. Составление плана работы на лето	Старший воспитатель	В течение месяца	
2.3. Составление анализа работы ДОУ за 2019-2020 учебный год	Заведующий	2 неделя	
2.4. Составление плана работы, режима дня на летний оздоровительный период	Старший воспитатель, заведующий	В течение месяца	
2.5. Составление перспективного планирования на летний период	Воспитатели	В течение месяца	
2.6. Подготовка к выпускному утреннику	Воспитатели старших групп, музыкальный руководитель	В течение месяца	
2.7. Составление аналитических отчетов о педагогической деятельности за 2019-2020 учебный год	Педагогический состав	3 неделя	
2.8. Заседание МО №04	Руководитель МО	3 неделя	
2.9. Педагогический совет № 05 «Подведение итогов проделанной работы за учебный год»	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя	
2.10. Утренник, посвященный Дню Победы	Воспитатели, музыкальный	1 неделя	

	руководитель		
2.11. Беседы во всех группах посвященные Дню памяти о Первом Президенте Герое России А.-Х. Кадырове	Воспитатели	1 неделя	
2.12. Выпускной утренник в детском саду	Воспитатели старших групп,	4 неделя	
4. Работа с родителями			
4.1. Привлечение родителей к благоустройству территории детского сада	Воспитатели, заведующий хозяйством	В течение месяца	
4.2. Общее родительское собрание № 02 на тему «Перелистывая страницы учебного года»	Заведующий	2 неделя	
4.3. Групповые родительские собрания	Воспитатели	По плану воспитателей	
4.4. Рекомендации для родителей «Это надо знать»	Медицинская сестра	3 неделя	
4.5. Заседание родительского комитета № 04 Тема «Итоги работы за 2019-2020 учебный год»	Председатель родительского комитета	3 неделя	
4.6. Рекомендации для родителей: «Клещевой энцефалит», «Ветряная оспа»	Медицинская сестра	4 неделя	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Благоустройство территории	Заведующий хозяйством	В течение месяца	
5.2. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе, приказ о переходе на летний период работы, о соблюдении санэпидрежима в летний период	Заведующий, заведующий хозяйством	3 неделя	
5.3. Озеленение участка	Коллектив	В течение месяца	
5.4. Общее собрание трудового коллектива № 04 «Подготовка ДОУ к летнему-оздоровительному периоду»	Заведующий, заведующий хозяйством	3 неделя	